

Mit uns in eine neue Zukunft!

personalpartner

mittelrhein GmbH & Co. KG



Information und Anmeldung

Siemensstraße 6
53121 Bonn

Telefon (0228) 227 225-0
Telefax (0228) 227 225-12

E-Mail info@pp-mittelrhein.de
Web www.ppmittelrhein.de

Öffnungszeiten

Montag - Freitag
08:30 Uhr - 17:00 Uhr
sowie nach Vereinbarung

DIE VORTEILE IM ÜBERBLICK

- Mit einem AVGS entstehen Ihnen keine Kosten
- Unsere Leistungen bezahlt Ihre Agentur für Arbeit/Ihr Jobcenter
- Flexible Terminvergaben, Einstieg jederzeit möglich
- Ihre persönliche und berufliche Situation wird berücksichtigt
- Sie erhalten ausschließlich Einzelcoachings
- Professionelle und vertrauliche Gesprächsatmosphäre
- Module und Inhalte werden passgenau auf Ihre Belange ausgerichtet
- Erarbeitung und Entwicklung persönlicher Bewerbungsstrategien
- Deutliche Verbesserung Ihrer Chancen durch professionelles Bewerbungsverfahren

WARUM SIND WIR

DER RICHTIGE PARTNER FÜR SIE?

Die personalpartner mittelrhein GmbH & Co. KG hat es sich zur Aufgabe gemacht, Sie während der Laufzeit des „AVGS-MICS“ umfassend und durchgehend zu beraten mit dem primären Ziel, Sie nach aktuellem Stand für einen potentiellen Arbeitgeber zu empfehlen.

Es ist uns ein besonderes Anliegen, auch Menschen in schwierigen Lebenslagen eine Perspektive zu geben, die ihre persönliche und berufliche Situation verbessert. So stehen häufig soziale, finanzielle oder gesundheitliche Hindernisse einer Arbeitsaufnahme zunächst noch entgegen.

Genau hier setzt unser modulares und individuelles Coachingsystem „MICS“ (Bewerbungscoaching für Nicht-Akademiker) an.

In persönlichen Einzelgesprächen stimmen wir gemeinsam mit Ihnen die Module passgenau auf Ihren Erfolg ab.

Um Ihre Erwartungen an unsere Leistungen zu erfüllen, haben wir ein qualifiziertes und transparentes Qualitätsmanagementsystem eingeführt.

Alle Mitarbeiter richten ihr tägliches Handeln nach diesen Qualitätsstandards aus, um so das Ziel einer hohen Kundenzufriedenheit auf allen Ebenen unserer Tätigkeit sicher zu stellen.



personalpartner mittelrhein GmbH & Co. KG
Siemensstraße 6 · 53121 Bonn
Telefon (0228) 227 225-0 · info@pp-mittelrhein.de
www.ppmittelrhein.de

Zertifiziertes
Management-System



DIN EN ISO 9001:2015
REG.-NR. Q1 0114098

Mit uns in eine neue Zukunft!

personalpartner

mittelrhein GmbH & Co. KG

AVGS-acadeMICS

Modulares und individuelles Coachingsystem
für Akademiker

Trägerzulassung nach AZAV
geprüfte Qualität nach DIN EN ISO 9001:2015



MAT.NR.: 323/57/2018

Ausgabe August 2020

BERATUNG
EINzelCOACHING
TRAINING
UNTERSTÜTZUNG

erfolgsorientiert und praxisnah



DIN EN ISO 9001:2015

MODULARES UND INDIVIDUELLES

COACHINGSYSTEM FÜR AKADEMIKER „acadeMICS“

Mit Hilfe eines auf umfassendes Bewerbungsmanagement spezialisierten Coaching-Teams haben Sie bei uns die Möglichkeit, gemeinsam alle wichtigen Aspekte Ihres Bewerbungsprozesses zu optimieren.

Sie lernen und trainieren, sich gegenüber Arbeitgebern attraktiv und wirksam zu präsentieren und erhöhen damit die Chance, einen geeigneten Arbeitsplatz zu finden. Ihr Erfolg ist unser Ziel!

Alle Module werden als Einzelcoaching angeboten und durchgeführt. Sie können einzeln gewählt und miteinander kombiniert werden. Für besonders engagierte Teilnehmer besteht die Möglichkeit eines Upgrades zur Teilnahme an speziellen Kleingruppentrainings.

DIE acadeMICS-EINZELMODULE IM ÜBERBLICK

MAT.NR.: 323/57/2018

1. „FIT FOR JOB“ – BELASTBARKEIT UND LEISTUNGSFÄHIGKEIT

Etablierung von die Belastbarkeit und Leistungsfähigkeit steigernden Lebensgewohnheiten zur Verbesserung der beruflichen und persönlichen Fitness; umfassender Ansatz des „fit for job“ mit Elementen aus den Bereichen Bewegung, Entspannung, Ernährung und Alltagskompetenz wie z.B. Umgang mit Stresssituationen/Burn-Out-Prophylaxe, Persönlichkeitsentwicklung

2. INDIVIDUALISIERTE POTENTIALANALYSE & KARRIEREBERATUNG

Kompetenzanalyse, Stärken-/Schwächen-Analyse, Teamrollen-Analyse, berufliche und persönliche Zielsetzungen sowie die Abwägung von realistischen Erfolgchancen bei potentiellen Arbeitgebern

3. BEWERBUNGSUNTERLAGEN

Erstellen und optimieren der Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf, Bewerbungsfoto, Qualifikationsprofil, Anschreiben, Zeugnisse)

4. ALTERNATIVE BEWERBUNGSSTRATEGIEN – BEWERBUNG 2.0

Strategisches Konzept „Bewerben in Stufen“, verschiedene Bewerbungsverfahren, Online- und E-Mail-Bewerbungen, Kurzbewerbungen, kreative Bewerbungen, Initiativbewerbungen, Networking

5. SELBSTMARKETING

Techniken der Selbstpräsentation, erfolgsorientierte Optimierung bestehender Strategien, zielgenaue Bewerbungen, die Sicht des Arbeitgebers, Erfolgserlebnisse mitteilen (Story Telling), Wirksamkeit der Selbstpräsentation, Kurzpräsentation (Elevator Pitch), Personal Branding

6. VORSTELLUNGSGESPRÄCH

Die richtige Vorbereitung, typische Fragen, Umgang mit Stressfragen, Umgang mit Schwachstellen im Lebenslauf, telefonisches Vorstellungsgespräch, Körpersprache, Mimik und Gestik, Sprech- und Stimmtraining

7. ASSESSMENTCENTER (AC)

Wirksame Selbstpräsentation im AC, typische Testaufgaben, Gruppendiskussionen, Rollenspiele und Teamaufgaben, Interviews, Präsentationen, Postkorbübungen, Selbst- und Fremdeinschätzung

8. SCHLÜSSELKOMPETENZEN IN AKADEMISCHEN BERUFEN I

(methodisch & didaktisch): Kommunizieren im Unternehmen, Arbeitsgruppen und Teams, präsentieren und vortragen, Arbeitsorganisation und Zeitmanagement, Projektmanagement, verhandeln und verkaufen, Konfliktmanagement, Ausrichtung auf Effizienz und Effektivität

9. SCHLÜSSELKOMPETENZEN IN AKADEMISCHEN BERUFEN II

(persönlich & sozial): Kompetenz, Wertschätzung und Achtsamkeit, Intuition und Kreativität, Selbstmotivation - Freude - Sinn - persönliche Entwicklung, Normalsein als Ausdruck menschlicher Werte, Selbstbewusstsein

10. DIE ERSTEN 100 TAGE AM NEUEN ARBEITSPLATZ

Typische Herausforderungen, Teamdynamik und Rollenverteilung, Umgang mit Hierarchie, Persönlichkeitstypen, „Do's und Don'ts“, Aufmerksamkeit, Eigenverantwortung und Eigeninitiative

11. STILSICHER UND ERFOLGREICH IM JOB

Erster persönlicher Eindruck und das gewisse Etwas über ein in allen Details abgestimmtes Erscheinungsbild im Business, Repräsentationstechniken, Gestaltung eines selbstbewussten stilsicheren Auftritts, Imageberatung

12. GENDERCOACHING

Realisierung von Chancengleichheit und damit verbundene Aspekte von Gender und Diversity (Vielfalt, Unterschiedlichkeit u.a.); Unterstützung von Männern und Frauen gleichermaßen bei der geschlechterspezifischen Identitätsbildung im Job

13. KONTINUIERLICHES BEWERBUNGS-COACHING

Optimierung individueller Bewerbungen, Reflektion und Nachbearbeitung abgeschlossener Bewerbungen, Anpassung der Bewerbungsstrategie, Nutzung bestehender Arbeitgeberkontakte, **assistierte Vermittlung**

Was ist ein AVGS?

Wenn Sie arbeitslos oder von Arbeitslosigkeit bedroht sind, können Sie bei Ihrer Agentur für Arbeit bzw. Ihrem Jobcenter einen Aktivierungsgutschein „AVGS“ erhalten. Sprechen Sie Ihre/n Vermittler/in auf unsere Coachings an.

Ihre Teilnahme an unseren Coachings:

Ihr Coaching findet vorzugsweise in Präsenz bei uns im Hause statt. In Krisen-/Ausnahmesituationen (bspw. COVID-19) oder in Einzelfall bedingten Notlagen kann personalpartner mit Ihrem Einverständnis die Umstellung auf alternative Methoden wie Online-Videokonferenzen via Skype, Zoom o.Ä. sicherstellen. Sprechen Sie uns gerne an!

So erreichen Sie uns

U-Bahn:

Linien 16 und 63, Haltestelle Probsthof Nord

Bus:

Linie 631, Haltestelle Biskuihalle

Linie 602, Haltestelle Heinrich-Böll-Ring

Linien 610, 611, 631, N9 und S23,

Haltestelle Enderich Nord



Mit uns in eine neue Zukunft!

personalpartner

mittelrhein GmbH & Co. KG